**第 届大创报销凭证**

附件 张

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学院 |  | 项目编号 |  | 日期 | 年 月 日 |
| 立项人 |  | 经手人 |  | 联系方式 |  |
| 总计金额大写： ￥ |
| 费用类型 | 金额 | 发票张数 | 报销经费网银发至银行卡所有人信息 |
| 资料费 |  |  | 姓名 | 学号 |
| 复印费 |  |  |  |  |
| 版面费 |  |  |  |  |
| 材料费 |  |  |  |  |
| 样品制作费 |  |  | 转账或汇款：售货方单位名称、开户行、银行账号 |
| 测试费 |  |  |
| 实验耗材费 |  |  |
| 加工费 |  |  |
| 租赁费 |  |  | 备注 |
| 其他类型 |  |  |
| 合计 |  |  |
| 指导教师意见 |  签字：  |

说明：1.每笔项目支出必须附有此《报销凭证》；

 2.此表格必须由指导教师签字同意后同发票一起提交教务处。